

KONCEPCJA PRACY SZKOŁY

NA LATA 2018 – 2023

SZKOŁA PODSTAWOWA IM. R. TRAUGUTTA W BLIZANOWIE

Dziecko żyjące w tolerancji nabiera cierpliwości.

Dziecko zachęcane uczy się wiary w siebie.

Dziecko rozumiane uczy się oceniać.

Dziecko traktowane uczciwie uczy się sprawiedliwości.

Dziecko żyjące w bezpieczeństwie uczy się ufać.

Dziecko przyjmowane takim, jakim jest, uczy się akceptować.

Dziecko traktowane uczciwie uczy się prawdy.

Dziecko otoczone przyjaźnią uczy się szukać w świecie miłości.

Dorothy Law Nolte

Spis treści

I PODSTAWA PRAWNA KONCEPCJI PRACY SZKOŁY

II CHARAKTERYSTYKA SZKOŁY

1. Dane ogólne szkoły

2. Historia szkoły

3. Lokalizacja

4. Kadra szkoły

5. Baza szkoły

III CELE SZKOŁY

1. Misja szkoły

2. Wizja szkoły

IV MODEL ABSOLWENTA

V NAUCZYCIEL W NASZEJ SZKOLE

VI STRATEGICZNE OBSZARY PRACY SZKOŁY

VII MONITORING REALIZACJI ZADAŃ, EWALUACJA

I PODSTAWA PRAWNA KONCEPCJI PRACY SZKOŁY

Koncepcja pracy szkoły została opracowana w oparciu o:

1. Ustawę o systemie oświaty z dn. 7 września 1991r. (Dz. U. z 2004r. nr 256, poz. 2572 z późn. zm.).
2. Ustawa z dn. 14 grudnia 2016 Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz.59)
3. Kartę Nauczyciela z dn. 26 stycznia 1982r. (Dz. U. z 2006r. nr 97, poz. 674 z późn. zm.).
4. Konwencję o ochronie prawa dziecka z dnia 20 listopada 1989r.
5. Statut Szkoły Podstawowej im. Romualda Traugutta w Blizanowie.
6. Program wychowawczo - profilaktyczny Szkoły Podstawowej im. R. Traugutta w Blizanowie.

Koncepcja pracy szkoły została opracowana także w oparciu o:

1. Analizę i modyfikację rocznych planów działań szkoły.
2. Wnioski zespołów przedmiotowych.
3. Wnioski zespołów wychowawców klasowych.
4. Wnioski zespołów zadaniowych.
5. Wnioski z nadzoru pedagogicznego dyrektora szkoły.
6. Uwagi i spostrzeżenia nauczycieli, uczniów i rodziców.

II CHARAKTERYSTYKA SZKOŁY

1. Dane ogólne szkoły

Szkoła Podstawowa im. R. Traugutta w Blizanowie mieści się w Blizanowie Drugim nr 56, 62-814 Blizanów. Dyrektorem szkoły jest pan mgr Ireneusz Pietrzak, wicedyrektorem pani mgr Magdalena Wojnicka. Organem prowadzącym jest Urząd Gminy Blizanów.

2. Historia szkoły

Według kroniki parafialnej w Brudzewie powiatu kaliskiego, z 1872 roku pisanej po łacinie, stwierdza się, że już w 1400 roku istniała parafialna szkoła w Blizanowie. Nie wiadomo jak długo istniała. W 1807 roku zawarto umowę w sprawie pobudowania nowej szkoły pomiędzy

dziedzicem Fryderykiem Wilhelmem Detter a miejscowym proboszczem Piotrem Kulczyckim. Budowy jednak nie rozpoczęto. Później pobudowano pod Kościołem, na miejscu starej szkoły karczmę, którą przebudowano na szkołę. Według informacji miejscowej ludności, po 1914 roku kierownikiem szkoły do wybuchu wojny w 1939 roku był pan Józef Wrześniński. Po odzyskaniu niepodległości kierownictwo objęła pani Maria Wrzeńska. Budynek był w tragicznym stanie. W czasie okupacji w szkole uczyły się dzieci niemieckie. Od 13 marca 1948 roku kierownictwo szkoły objęła pani Wanda Janikowa, której pomagała pani Franciszka Łakomiak. W roku szkolnym 1948/49 kierownictwo objął pan Antoni Władysław Gryłe, następnie pan Józef Wasik, a w 1949/50 pan Józef Jankowski, później obowiązki kierownika szkoły pełnił pan Matczak Władysław. W lipcu 1959 roku w szkole zostało zainstalowane światło i elektryczność. Od 1 września 1960 roku kierownictwo szkoły powierzono pani Franciszce Łakomiak, a od następnego roku panu Janowi Skórzewskiemu. Dzięki jego staraniom, miejscowych władz i klubu poselskiego w Poznaniu zaplanowano budowę nowej szkoły, Budowa została zatwierdzona przez Prezydium Wojewódzkiej i Powiatowej Rady Narodowej oraz Wydział Oświaty i Kultury w Kaliszu na 1963 rok. 7 marca 1963 roku przywieziono pierwszy materiał do wytyczenia fundamentów pod Szkołę Tysiąclecia – Szkołę – Pomnik Tysiąclecia w Blizanowie w stylu pawilonowym o pięciu izbach. W marcu zaczęto kopać fundamenty pod budynek szkoły, następnie pod budynek nauczycielski i gospodarczy. W dniu 27 kwietnia 1963 roku w obecności przedstawicieli Kuratorium Okręgu Szkolnego Poznańskiego, Komitetu Koordynacyjnego, Społecznego Komitetu Budowy Szkół, przedstawicieli władz partyjnych PZPR i ZSL, Wydziału Oświaty i Kultury w Kaliszu, władz terenowych, miejscowych dzieci szkolnych, nauczycieli, Komitetu Budowy Szkoły, Komitetu Rodzicielskiego oraz miejscowego społeczeństwa nastąpiło wmurowanie aktu erekcyjnego. Inspektor Szkolny Paweł Kołowrotki dokonał wmurowania tego aktu. Działo się to w 19 roku istnienia Polskiej Rzeczypospolitej Ludowej w latach obchodu Tysiąclecia Państwa Polskiego w latach obchodu Tysiąclecia Państwa Polskiego i w latach obchodu XVIII wieków Kalisza i Ziemi Kaliskiej, gdy Pierwszym Sekretarzem Komitetu Centralnego Polskiej Zjednoczonej Partii Robotniczej był Władysław Gomułka, Przewodniczącym Rady Państwa Aleksander Zawadzki, Prezesem Rady Ministrów Józef Cyrankiewicz, Marszałkiem Sejmu Polskiej Rzeczypospolitej Ludowej Czesław Wycech, Ministrem Oświaty Waław Tułodziecki Pierwszym Sekretarzem Komitetu Wojewódzkiego Polskiej Zjednoczonej Partii Robotniczej w Poznaniu Franciszek Szczerbal, Kuratorem Okręgu Szkolnego Poznańskiego Jan Stoiński, Pierwszym Sekretarzem Komitetu 7 stycznia 1964 roku dzieci rozpoczęły naukę w nowym budynku szkolnym im. Romualda Traugutta. W roku szkolnym 1966/67 po raz pierwszy w szkolnictwie polskim byli pierwsi absolwenci szkoły ośmioklasowej. Od 1 września 1980 roku dyrektorem szkoły został pan Tadeusz Gawel, a pan Jan Skórzewski przeszedł na emeryturę. W latach 1985 – 1988 dyrektorem placówki był pan Marek Szafiński. Przez następne trzy lata dyrektorem szkoły była pani Bogumiła Prażucha. Od 1991 do 2008 roku funkcję dyrektora pełniła pani Barbara Jurek. Od 1985 roku zabiegano o rozbudowę szkoły, by poprawić warunki lokalowe i sanitarne budynku. Po 12 latach starań i trudów 26 czerwca 1997 roku podpisano umowę o rozbudowie szkoły. Ważny moment nastąpił 16 października 1997 roku, wmurowano wówczas akt erekcyjny. Działo się to w ósmym roku istnienia demokratycznego państwa polskiego, gdy Prezydentem Polski był Aleksander Kwaśniewski, Marszałkiem Senatu Adam Struzik, Marszałkiem Sejmu Józef Zych, Premierem Włodzimierz Cimoszewicz, Ministrem Oświaty Jerzy Wiatr, Wojewoda Kaliskim był Eugeniusz Małecki, Kuratorem Oświaty Stanisław Kuczyński, Przewodniczącym Rady Gminy Blizanów Bogumił Kawecki, Wójtem Gminy Blizanów Stanisław Urbaniak, Księdzem Proboszczem Parafii w Blizanowie Mirosław Grzanka, Dyrektorem Szkoły Podstawowej w Blizanowie Barbara Jurek, Przewodniczącym Komitetu Rozbudowy Szkoły był Kazimierz Paluszczak, Przewodniczącym Rady Rodziców Józef Włodarczyk, a wykonawcą rozbudowy szkoły był zakład budowlany

Tadeusza Moczyńskiego. Władze Gminne i Komitet Rozbudowy Szkoły postanowiły rozpocząć rozbudowę szkoły, by poprawić warunki lokalowe i sanitarne szkoły. 5 października 1998 roku wysiłek wielu ludzi, samorządu gminy, i instytucji wspierających oświatowe inwestycje zwińczyło uroczyste otwarcie zmodernizowanej i rozbudowanej placówki. Powstała sala gimnastyczna, zaplecze socjalno – sanitarne, natryski szatnie, magazynki sportowe, świetlica. Obiekt sportowy połączono ze starym budynkiem, który także wyremontowano. Lata 1999 – 2000 były okresem reformy oświaty. Szkołę podstawową ośmioletnią przekształcono w sześcioletnią. Od 2002 roku istnieje Zespół Szkół w Blizanowie. Minęło kilka lat i nastąpiła kolejna rozbudowa. Tym razem dobudowano sześć sal lekcyjnych w części gimnazjalnej.. Uroczyste oddanie budynku miało miejsce 12 września 2003 roku, podczas Powiatowo – Gminnej Inauguracji Roku szkolnego 2003/2004. Kolejne zmiany przyniósł rok szkolny 2008/2009, dyrektorem szkoły został pan Ireneusz Pietrzak. 18 maja 2009 roku dokonano uroczystego otwarcia boiska wielofunkcyjnego o nawierzchni syntetycznej, mieszczącego boisko uniwersalne do piłki ręcznej, boiskowo tenisa ziemnego, boisko do siatkówki i dwa boiska treningowe do koszykówki. Mamy rok szkolny 2011/2012 obiekt szkolny jest po remoncie, szkoła stale zmienia swój wygląd. Mamy 11 klasopracowni, świetlicę, bibliotekę, dwie pracownie komputerowe z dostępem do Internetu, małą i dużą salę gimnastyczną. Szkoła wyposażona jest w nowoczesny sprzęt multimedialny. Otrzymaliśmy od Prezydenta Rzeczypospolitej Aleksandra Kwaśniewskiego tytuł „Szkoła z klasą”. Uczniowie mogą czuć się bezpieczni, w szkole zainstalowano kamery, ale także uzyskują pomoc, wsparcie od dyrektora, nauczycieli, terapeuty.

1. Lokalizacja

Szkoła znajduje się w centralnej części wsi Blizanów Drugi, budynek jest usytuowany przy głównej ulicy w sąsiedztwie Urzędu Gminy Blizanów i Niepublicznego Ośrodka Zdrowia. Oddział przedszkolny mieści się w osobnym budynku na terenie szkoły. W pobliżu szkoły umiejscowiony jest nowoczesny plac zabaw oraz boiska sportowe.

3. Kadra szkoły

Nauczyciele zapewniają wysoki poziom pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz wykonywanych zadań organizacyjnych. Rozwój zawodowy nauczycieli jest związany z jakościowym rozwojem szkoły oraz indywidualnymi potrzebami. Nauczyciele uczestniczą w różnorodnych formach doskonalenia zawodowego i zdobywają kolejne stopnie awansu. Realizują różne projekty oraz programy edukacyjne.

4. Baza szkoły

Placówka dysponuje 11 salami lekcyjnymi, w tym dwiema pracowniami komputerowymi, świetlicą ze sprzętem audiowizualnym, która spełnia również rolę stołówki, dwiema salami gimnastycznymi, biblioteką. W wyniku modernizacji i inwestycji poczynionych w ostatnich latach znacząco poprawiła się estetyka obiektu oraz wyposażenie w sprzęt komputerowy i pomoce dydaktyczne. Efektem tych działań jest zakup nowoczesnych tablic multimedialnych, możliwość korzystania z komputera podłączonego do sieci w każdej pracowni. Budynek jak i jego otoczenie jest stale monitorowany za pomocą kamer monitoringu wizyjnego. Dodatkowo szkoła zapewnia bezpieczeństwo uczniom poprzez elektroniczny system otwierania drzwi.

III CELE SZKOŁY

Ogólne cele i zadania szkoły zawarte są w statucie Szkoły Podstawowej im. R. Traugutta w Blizanowie, znajdują też swoje odbicie w innych dokumentach, takich jak program wychowawczy – profilaktyczny szkoły oraz wewnętrzne zasady oceniania. Wytyczone kierunki działań, jak i zadania zaplanowane do realizacji wynikają po części z ogólnych założeń polityki oświatowej państwa i wymogów, jakie stawia się placówkom oświatowym, po części zaś są próbą poprawy funkcjonowania szkoły i zwiększenia atrakcyjności jej oferty edukacyjnej w obliczu stale zmniejszającej się liczby uczniów i konkurencji w środowisku lokalnym.

1. Misja Szkoły

W naszej szkole uczeń będzie:

- Znał wartość posiadanej wiedzy, czuł potrzebę dalszego rozwoju intelektualnego.
- Umiał sobie radzić w różnych sytuacjach życiowych, będąc samodzielnym i kreatywnym.
- Umiał korzystać z różnych źródeł informacji.
- Tolerancyjny i otwarty na innych ludzi.
- Odpowiedzialny za podejmowane przez siebie działania.
- Dbać o estetykę własnego wyglądu i otoczenia.
- Innowacyjny i przedsiębiorczy.

W naszej szkole grono pedagogiczne będzie:

- Tworzyć przyjazną atmosferę sprzyjającą uczeniu się.
- Wykorzystywać w swojej pracy technologię informacyjno - komunikacyjną.
- Wykorzystywać wyniki dotyczące poziomu wiedzy i umiejętności do wytyczenia kierunków pracy indywidualnej z dziećmi.
- Zapewniać możliwość wyrównywania szans edukacyjnych dla wszystkich uczniów.
- Uczyć dostrzegania wyższych wartości człowieka i przestrzegania zasad funkcjonowania społeczności demokratycznej.
- Kształtować postawy krytyczne wobec współczesnych zagrożeń młodego pokolenia

2. Wizja szkoły na podstawie koncepcji funkcjonowania i rozwoju Szkoły Podstawowej im. R. Traugutta w Blizanowie

- Nasza szkoła zapewnia bezpieczne warunki dla uczniów podczas pobytu.
- Nasza szkoła dysponuje wyposażonymi pracowniami przedmiotowymi oraz boiskiem i salą gimnastyczną.
- Nasza szkoła jest przyjazna i życzliwa, sprzyja akceptacji każdego dziecka, przeciwdziała nietolerancji i izolacji społecznej.
- Nasza szkoła kształtuje i rozwija naturalne predyspozycje, talenty i zdolności uczniów podczas zajęć edukacyjnych i pozalekcyjnych.
- Nasza szkoła uczy samodzielności w rozwiązywaniu problemów a także wiary we własne siły.
- Nasza szkoła organizuje wszechstronną pomoc potrzebującym uczniom.
- Nasza szkoła ułatwia start w dorosłe życie, wyposażając ucznia w wiedzę ogólną, kształtując umiejętność myślenia twórczego, problemowego i abstrakcyjnego.
- Nasza szkoła współpracuje z rodzicami we wszystkich sprawach związanych z edukacją i rozwojem ich dzieci.

IV MODEL ABSOLWENTA

Naszą ambicją jest tworzenie szkoły nowoczesnej, odpowiadającej na skomplikowane wyzwania współczesnego świata. Staramy się wykształcić i wychować ucznia:

- wyposażonego w rzetelną wiedzę i umiejętność wykorzystywania posiadanych wiadomości do rozwiązywania problemów;
- społecznie aktywnego, tolerancyjnego, wrażliwego na potrzeby drugiego człowieka;
- znającego zasady obowiązujące w społeczeństwach demokratycznych z poszanowaniem praw człowieka;
- odpowiedzialnego za podejmowane decyzje;
- cechującego się wysoką kulturą osobistą,
- szanującego tradycję i kulturę własnego narodu, a także innych kultur.

Cechy te staramy się osiągnąć poprzez kształcenie kompetencji kluczowych, czyli umiejętności:

- rozumienia i refleksyjnego przetwarzania tekstów;
- komunikowania się w języku ojczystym i w językach obcych;
- myślenia matematycznego i naukowo - technicznego;
- obserwacji empirycznych dotyczących przyrody i społeczeństwa;
- sprawnego posługiwania się nowoczesnymi technologiami informacyjno - komunikacyjnymi;
- wyszukiwania, selekcjonowania i krytycznej analizy informacji;
- rozwiązywania problemów, również z wykorzystaniem technik mediacyjnych;
- planowania i organizowania własnej nauki;
- pracy zespołowej i społecznej aktywności;
- wcielania pomysłów w czyn - planowania przedsięwzięć i prowadzenia ich do osiągnięcia zamierzonych celów;
- angażowania się w działania kulturalne (szkoła, środowisko lokalne, kraj);
- dostrzegania znaczenia czynników estetycznych w życiu codziennym;
- doceniania znaczenia twórczego wyrażania idei, doświadczeń i uczuć za pośrednictwem różnych środków wyrazu;
- rozumienia kulturowej i językowej różnorodności w Europie i w innych regionach świata.

V NAUCZYCIEL W NASZEJ SZKOLE

- uczy poszukiwania, porządkowania i wykorzystywania informacji z różnych źródeł oraz efektywnego posługiwania się technologią informacyjno - komunikacyjną,
- uczy odnoszenia do praktyki zdobytej wiedzy oraz tworzenia potrzebnych doświadczeń i nawyków,
- uczy rozwiązywania problemów w sposób twórczy,
- troszczy się o harmonijny rozwój ucznia,

- wprowadza go w świat wiedzy i kultury.
- stwarza sytuacje, w których uczeń rozwija wszystkie sfery swojej osobowości,
- rozwija zdolności myślenia analitycznego i syntetycznego,
- rozwija zdolności dostrzegania różnego rodzaju związków i zależności przyczynowo-skutkowych, funkcjonalnych, czasowych i przestrzennych itp.

VI STRATEGICZNE OBSZARY PRACY SZKOŁY

Organizacja i zarządzanie

- Przestrzeganie przepisów prawa oświatowego i prowadzenie dokumentacji wewnętrznej zgodnie z przepisami prawa, zapewnienie funkcjonowania szkoły zgodnie z jej statutem i prawem oświatowym.
- Wspomaganie nauczycieli w osiągnięciu wysokiej jakości pracy.
- Podniesienie i utrzymanie wysokiego poziomu pracy zespołu wychowawców, zespołów przedmiotowych i zadaniowych.
- Kształtowanie pozytywnego wizerunku szkoły w środowisku i promowanie swoich osiągnięć.
- Modernizacja oraz rozwój bazy dydaktycznej i materiałowej.
- Pozyskiwanie dodatkowych środków finansowych.

Kształcenie

- Zapewnienie wysokiej jakości i atrakcyjności procesu dydaktycznego.
- Ukierunkowanie procesu dydaktycznego na rozwój ucznia.
- Aktywizowanie uczniów.
- Ocena efektów kształcenia.

Wychowanie i opieka

- Zapewnienie wielokierunkowego i wszechstronnego rozwoju ucznia w przyjaznym i bezpiecznym środowisku.
- Kształtowanie postaw zgodnych z normami społecznymi.
- Budowanie pozytywnego klimatu w szkole.

Funkcjonowanie szkoły w środowisku lokalnym

- Dążenie do aktywnego uczestnictwa rodziców w życiu szkoły.
- Promocja szkoły w środowisku lokalnym.

ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE

Zadania	Formy organizacji	Odpowiedzialni	Terminy realizacji
Przestrzeganie przepisów prawa oświatowego	<ol style="list-style-type: none"> 1. Przestrzeganie dyscypliny pracy. 2. Nowelizacja dokumentów wewnętrznych i systematyczne prowadzenie bieżącej dokumentacji zgodnie z aktualnymi przepisami prawa. 3. Przestrzeganie zasad WZO i PZO przy planowaniu procesu dydaktycznego. 4. Aktualizowanie prawa wewnątrzszkolnego pod kątem zgodności z obowiązującym stanem prawnym. 5. Sprawowanie wewnętrznego nadzoru pedagogicznego. 	Dyrekcja Nauczyciele	Zgodnie z ustalonymi terminami
Wspomaganie nauczycieli w osiągnięciu wysokiej jakości pracy	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zatrudnianie nauczycieli zgodnie z wymaganymi kwalifikacjami i potrzebami szkoły. 2. Rozpoznawanie potrzeb szkoły i indywidualnych potrzeb nauczycieli oraz priorytetów Poznańskiego Kuratora Oświaty w zakresie doskonalenia zawodowego nauczycieli i zgodnie z tymi potrzebami i priorytetami opracowanie planu doskonalenia zawodowego i planu WDN. 3. Motywowanie nauczycieli do zdobywania kolejnych stopni awansu zawodowego i rozwoju osobistego. 	Dyrekcja Nauczyciele	Według potrzeb
Podniesienie i utrzymanie wysokiego poziomu pracy zespołu wychowawców, zespołów przedmiotowych i zadaniowych.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Współpraca nauczycieli poszczególnych przedmiotów w celu realizacji podstawy programowej, kształcenia kompetencji kluczowych i osiągnięcia zadowalających wyników egzaminów zewnętrznych. 2. Inspirowanie nauczycieli do wprowadzania autorskich programów, innowacji pedagogicznych, korzystania z multimediów. 3. Doskonalenie współpracy nauczycieli poprzez wymianę doświadczeń, wspólne podejmowanie decyzji, opracowywanie dokumentacji szkolnej, określanie celów pracy własnej, zespołu i szkoły. 	Dyrekcja Nauczyciele	Na bieżąco
Kształtowanie pozytywnego wizerunku szkoły w środowisku i promowanie swoich osiągnięć	<ol style="list-style-type: none"> 1. Organizowanie imprez z udziałem przedstawicieli szkół i instytucji z Blizanowa, Kalisza i powiatu kaliskiego. 2. Prezentacja osiągnięć uczniów poprzez ich udział w konkursach, zawodach, imprezach środowiskowych. 3. Podejmowanie i wspieranie działań służących pożytkowi społeczności lokalnej. 4. Wolontariat i działalność charytatywną. 	Dyrekcja Nauczyciele Uczniowie	Na bieżąco

Modernizacja oraz rozwój bazy dydaktycznej i materiałowej	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sukcesywne uzupełnianie bazy pomocy dydaktycznych do poszczególnych przedmiotów oraz zbiorów i wyposażenia biblioteki szkolnej – pozyskiwanie pomocy dydaktycznych poprzez udział w projektach i programach. 2. Bieżące remonty budynku (modernizacja budynku i obiektów sportowych, wymiana sprzętu, doposażenie pracowni w pomoce dydaktyczne itp.). 3. Pozyskiwanie dodatkowych środków finansowych (np. poprzez wynajem pomieszczeń szkoły, realizacje projektów unijnych). 	Dyrekcja Nauczyciele	Na bieżąco
---	--	-------------------------	------------

KSZTAŁCENIE

Zadania	Formy organizacji	Odpowiedzialni	Terminy realizacji
Zapewnienie wysokiej jakości i atrakcyjności procesu dydaktycznego	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analiza i ewaluacja realizowanych w szkole programów nauczania. 2. Opracowanie i wdrażanie programów autorskich. 3. Uwzględnianie w procesie dydaktycznym wymagań ogólnych (cele kształcenia) i szczegółowych (treści nauczania) zawartych w podstawie programowej danego przedmiotu. 4. Stosowanie w procesie dydaktycznym różnorodnych metod pracy i środków dydaktycznych oraz tworzenie właściwej atmosfery pracy. 	Dyrekcja Nauczyciele	Zgodnie z ustalonymi terminami i według potrzeb

<p>Ukierunkowanie procesu dydaktycznego na rozwój ucznia</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Planowanie procesu dydaktycznego z uwzględnieniem możliwości i potrzeb uczniów oraz zaleceń Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej. 2. Stwarzanie warunków do rozwijania indywidualnych zainteresowań, uzdolnień i predyspozycji uczniów oraz motywowanie ich do udziału w konkursach, zawodach. 4. Rozpoznawanie potrzeb uczniów w zakresie zajęć pozalekcyjnych. 5. Stworzenie i prowadzenie kół zainteresowań. 6. Wspomaganie procesu uczenia się uczniów mających trudności w nauce: <ol style="list-style-type: none"> a) indywidualizacja procesu kształcenia; b) organizowanie zajęć wyrównawczo – dydaktycznych i korekcyjno – kompensacyjnych, 7. Podniesienie efektów kształcenia: <ol style="list-style-type: none"> a) przeprowadzenie testów diagnozujących uczniów klas pierwszych i czwartych szkoły podstawowej, próbnych egzaminów ósmoklasisty; c) analiza wyników egzaminów zewnętrznych, opracowanie wniosków do pracy w roku następnym i ich realizacja; d) prowadzenie zajęć przygotowujących do egzaminu ósmoklasisty. 8. Wykorzystanie wyników egzaminu ósmoklasisty do pracy dydaktycznej w celu podniesienia wyników nauczania. 9. Przystępowanie uczniów do realizacji projektów edukacyjnych i międzynarodowych – Erasmus+. 	<p>Dyrekcja Nauczyciele</p>	<p>Zgodnie z ustalonymi terminami</p>
<p>Aktywizowanie uczniów</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pomoc w samodzielnym podejmowaniu różnorodnych aktywności uczniów na rzecz własnego rozwoju i rozwoju szkoły: <ol style="list-style-type: none"> a) samodzielne odrabianie prac domowych, b) uczestniczenie w zajęciach pozalekcyjnych, c) aktywny udział w konkursach, zawodach, imprezach szkolnych i środowiskowych, d) występowanie do szkoły/samorządu uczniowskiego z inicjatywami, e) angażowanie się w pracę samorządu uczniowskiego. 2. Realizowanie przez szkołę/samorząd uczniowski działań zainicjowanych przez uczniów. 	<p>Dyrekcja Samorząd Uczniowski Opiekun Samorządu Uczniowskiego</p>	<p>Na bieżąco</p>

Ocena efektów kształcenia	<ol style="list-style-type: none"> 1. Badanie osiągnięć edukacyjnych uczniów na poszczególnych poziomach i wykorzystywanie wyników do podnoszenia efektywności kształcenia. 2. Analiza porównawcza wyników klasyfikacji i egzaminu ósmoklasisty. 3. Wykorzystywanie różnorodnych metod analizy wyników: <ol style="list-style-type: none"> a) EWD, dane w tabelach, wykresy, prezentacje, b) stanin szkoły c) mediana, dane ilościowe i jakościowe, d) treści zadań małej i dużej łatwości z poszczególnych przedmiotów. 4. Badanie losów absolwentów. 	Dyrekcja Nauczyciele	Zgodnie z ustalonymi terminami
---------------------------	---	-------------------------	--------------------------------

WYCHOWANIE I OPIEKA

Zadania	Formy organizacji	Odpowiedzialni	Terminy realizacji
Zapewnienie wielokierunkowego i wszechstronnego rozwoju ucznia w przyjaznym i bezpiecznym środowisku	<ol style="list-style-type: none"> 1. Stwarzanie równych szans rozwoju dla wszystkich uczniów: <ol style="list-style-type: none"> a) przestrzeganie Konwencji Praw Dziecka, Praw Człowieka; b) dostosowywanie zajęć lekcyjnych do potrzeb i możliwości ucznia; c) otaczanie szczególną opieką dzieci z biednych rodzin. 2. Stwarzanie warunków umożliwiających uczniom pracę w samorządzie uczniowskim i współdecydowanie o działalności szkoły. 3. Wdrażanie uczniów do współodpowiedzialności, zaradności i gospodarności. 4. Współpraca i udział młodzieży w akcjach organizowanych przez lokalne instytucje i organizacje. 5. Realizacja programu wychowawczo - profilaktycznego i uwzględnienie jego założeń w planach nauczania - godziny wychowawcze w poszczególnych klasach. 6. Rozpoznawanie problemów wychowawczych i organizowanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla uczniów i rodziców. 	Dyrekcja Nauczyciele Opiekun Samorządu Uczniowskiego,	Zgodnie z ustalonymi terminami

	<p>7. Zapewnienie uczniom bezpiecznych warunków pobytu w szkole:</p> <p>a) zapoznanie uczniów z regulaminami pracowni, sali gimnastycznej, boisk, świetlicy, biblioteki, zachowania się podczas przerw, dowozów/odwozów na pierwszych godzinach lekcyjnych/wychowawczych,</p> <p>b) staranne i systematyczne monitorowanie stanu technicznego budynku, obiektów sportowych.</p> <p>8. Rozpoznawanie potrzeb w zakresie opieki i organizowanie różnych form pomocy dla uczniów.</p> <p>9. Współpraca z instytucjami świadczącymi pomoc socjalną.</p> <p>10. Profilaktyka uzależnień i ich zwalczanie:</p> <p>a) realizacja i ocena skuteczności programu wychowawczo - profilaktycznego szkoły;</p> <p>b) rozpoznanie zagrożeń związanych z uzależnieniami oraz stosowanie środków zaradczych;</p> <p>c) współpraca z rodzicami oraz instytucjami wspierającymi działania profilaktyczne;</p> <p>d) propagowanie alternatywnych i atrakcyjnych form spędzania czasu wolnego.</p> <p>11. Propagowanie zdrowego stylu życia, kultury fizycznej i działań proekologicznych (np. realizacja projektów edukacyjnych).</p>		
Kształtowanie postaw zgodnych z normami społecznymi	<p>1. Umożliwianie uczniom kontaktu z różnymi formami kultury, np. teatr, kino, muzeum.</p> <p>2. Współdziałanie z instytucjami i organizacjami propagującymi działalność społeczną i charytatywną, np. GOPS, WOŚP, Caritas i inne.</p> <p>3. Diagnozowanie zachowania uczniów i podejmowanie działań w celu wyeliminowania zagrożeń, ocena ich skuteczności oraz modyfikacje w miarę potrzeb.</p> <p>4. Realizacja w procesie dydaktyczno-wychowawczym zagadnień dotyczących demokracji, tolerancji, postaw obywatelskich, empatii.</p>	Dyrekcja Nauczyciele	Na bieżąco
Budowanie pozytywnego klimatu w szkole	<p>1. Budowanie prawidłowych relacji pomiędzy uczniami, nauczycielami, rodzicami (dbałość o przestrzeganie statutu szkoły).</p> <p>2. Podjęcie działań służących integracji uczniów, nauczycieli, rodziców, pracowników administracji i obsługi,</p>	Dyrekcja Nauczyciele	Na bieżąco

	<p>a) wspólna organizacja imprez szkolnych, udział w wydarzeniach szkolnych, np. tradycje świąteczne, wycieczki, apele.</p> <p>3. Kultywowanie tradycji rodzinnych i szkolnych.</p> <p>4. Zapoznanie młodzieży z historią szkoły, gminy, propagowanie dziedzictwa kulturowego regionu i zachęcanie do udziału w uroczystościach szkolnych i środowiskowych.</p>		
--	---	--	--

FUNKCJONOWANIE SZKOŁY W ŚRODOWISKU LOKALNYM

Zadania	Formy organizacji	Odpowiedzialni	Terminy realizacji
Dążenie do aktywnego uczestnictwa rodziców w życiu szkoły	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pobudzanie aktywności rodziców, udział w uroczystościach, wycieczkach i imprezach szkolnych. 2. Udział rodziców w konstruowaniu dokumentów wewnątrzszkolnych. 3. Prezentacja osiągnięć uczniów i szkoły. 4. Włączanie rodziców do procesu decyzyjnego (zasięganie opinii w sprawach uczniów, szkoły). 5. Pedagogizacja rodziców. 	Dyrekcja Nauczyciele	Na bieżąco
Promocja szkoły w środowisku lokalnym	<ol style="list-style-type: none"> 1. Promocja i upowszechnienie informacji o ofercie edukacyjnej oraz podejmowanych działaniach i osiągnięciach: <ol style="list-style-type: none"> a) publikacje informacyjne (foldery, gazetka szkolna, strona internetowa, tablice informacyjne, filmy), b) dzień otwarty w szkole, c) prezentacja działań i osiągnięć szkoły w lokalnych mediach. d) gromadzenie i upublicznianie certyfikatów, dyplomów i nagród. e) udział w akcjach i projektach o zasięgu wojewódzkim i ogólnopolskim, np. WOŚP, Góra Grosza, Sprzątanie Świata, Zachowaj Trzeźwy Umysł itp. 2. Udział w projektach międzynarodowych – Erasmus+. 3. Analiza postrzegania szkoły w środowisku lokalnym, np. ankiety dla rodziców, uczniów. 3. Współpraca z władzami samorządowymi i oświatowymi oraz instytucjami kulturalnymi. 	Dyrekcja Nauczyciele	Na bieżąco

VII MONITORING REALIZACJI PLANU DZIAŁAŃ, EWALUACJA

Wnioski z nadzoru i obserwacji oraz ewaluacja przeprowadzana w wybranych obszarach służyć będą jako baza do modyfikowania przebiegu procesów edukacyjnych zachodzących w szkole oraz ich planowania w przyszłości. Ogólne zasady monitorowania realizacji działań ujętych w koncepcji:

- okresowa kontrola dokumentacji szkolnej – co najmniej 2 razy w ciągu roku;
- obserwacja zajęć prowadzonych przez nauczycieli;
- kontrola realizacji podstawy programowej – na bieżąco;
- przekazywanie sprawozdań z działalności opiekuńczo-wychowawczej – na radach podsumowujących - 2 razy w ciągu roku;
- wywiady – według potrzeb;
- ankietowanie – według potrzeb;
- rozmowy informacyjno – wyjaśniające – według potrzeb;
- analiza prac uczniowskich – według potrzeb.

Aby proces ewaluacji przebiegał sprawnie i efektywnie konieczne jest zbudowanie atmosfery wspólnego zaangażowania w sprawę. Ewaluacja powinna udzielać pełnych odpowiedzi na poniższe pytania:

- Czy koncepcja pracy szkoły spełnia planowane oczekiwania?
- Gdzie pojawiają się trudności?
- Jak poprawić elementy, które zawodzą?
- Czy i jakie zmiany musimy wprowadzić w naszych działaniach?

Koncepcja pracy szkoły jest dokumentem otwartym. Nauczyciele, uczniowie i rodzice mogą składać propozycje modyfikacji do zespołu opracowującego koncepcję.